



Date d'entrée :	
N° de référence :	
	Réservé à l'administration

Demande d'agrément comme famille d'accueil d'un jeune au pair

Nous soussignés

M./Mme _____ et conjoint / M./Mme
de _____ partenaire _____
nationalité _____ de nationalité _____

domiciliés à :

rue, numéro _____ téléphone _____
Code postal _____ téléphone mobile _____
Localité _____ courriel _____

membres d'un ménage :

de _____ personnes à savoir : _____ personnes majeures
_____ enfants âgés entre 6 et 13 ans
_____ enfants âgés de moins de 6 ans

- ☐ avons pris connaissance de nos engagements en tant que famille d'accueil (voir page 2 du présent formulaire) auxquels nous adhérons ;
- ☐ certifions que les informations contenues dans la présente demande sont exactes ;
- ☐ avons joint à la présente :
 - un certificat de résidence élargi datant de moins de 3 mois
 - un extrait du casier judiciaire datant de moins de 3 mois pour tous les membres de la famille qui sont majeurs au début de la période de séjour du jeune au pair
 - une preuve que l'accueil de jour pour les enfants de moins de 6 ans est prévu pour la période du séjour du jeune au pair.
- ☐ prenons acte que nous pouvons nous adresser au Service national de la jeunesse (tél :2478-6408) en cas de problèmes éventuels pendant le séjour ;

demandons à Monsieur le Ministre de l'Éducation nationale, de l'Enfance et de la Jeunesse de l'agrément en tant que famille d'accueil de jeune au pair.

Lieu : _____, le _____

Signature du demandeur :

et conjoint/partenaire :

Engagements de la famille d'accueil d'un jeune au pair

La famille d'accueil déclare s'engager à :

- informer le Service national de la jeunesse de la date d'arrivée définitive du jeune au pair avant le début de l'accueil;
- affilier le jeune au pair au régime légal d'assurance maladie et d'assurance accident pour la durée de l'accueil au pair ;
- communiquer au Service national de la jeunesse une attestation de l'affiliation du jeune au pair au régime légal d'assurance maladie et d'assurance accident dans le mois qui suit le début de l'accueil au pair ;
- conclure une assurance de responsabilité civile auprès d'un assureur dûment agréé au Luxembourg au profit du jeune au pair pour la durée de l'accueil au pair;
- laisser le jeune au pair disposer au minimum de trois soirées libres par semaine, en plus d'une journée complète de repos par semaine et de deux jours de repos supplémentaires par mois;
- libérer le jeune au pair de ses tâches pour pouvoir suivre les sessions d'information obligatoires organisées par le Service national de la jeunesse;
- laisser un temps suffisant au jeune au pair pour lui permettre de suivre des cours de langues et de se perfectionner sur le plan culturel;
- communiquer avant le début de l'accueil au pair au Service national de la jeunesse un horaire prévisionnel contresigné par le jeune au pair;
- couvrir les frais liés au cours de langues suivi par le jeune au pair;
- nourrir et loger le jeune au pair;
- mettre une chambre individuelle à sa disposition et lui assurer le libre accès à l'habitation;
- virer mensuellement au jeune au pair, une somme fixe correspondant au quart du salaire social minimum, à titre d'argent de poche, peu importe d'éventuelles périodes d'inactivité du jeune au pair ;
- informer le Service national de la jeunesse en cas d'une annulation du projet d'accueil en indiquant les raisons qui ont mené à l'annulation ;
- assurer l'éventuel rapatriement anticipé du jeune au pair pour cause de maladie, d'accident, de retrait de l'agrément ou de retrait d'approbation du jeune au pair.

Avis important

L'agrément est retiré lorsque la famille d'accueil cesse de remplir les conditions de l'agrément, respectivement les engagements sur base desquels son octroi a été soumis, ou lorsque, de par ses agissements, elle met en danger soit la sécurité du jeune au pair, soit sa santé physique ou psychique. Il est également retiré lorsque la famille d'accueil ne respecte pas les engagements résultant de la convention d'accueil au pair conclue avec le jeune au pair.

Remarque concernant les documents à joindre à la demande d'agrément :

- Le certificat de résidence élargi est délivré par la commune de résidence
- L'extrait du casier judiciaire est délivré par le Ministère de la Justice, casier judiciaire, Cité Judiciaire, Bâtiment CR, L-2080 Luxembourg
- La preuve que l'accueil de jour pour les enfants de moins de 6 ans peut être remis par une structure de garde ou un assistant parental. Vous pouvez aussi faire une déclaration sur honneur dont un modèle peut être téléchargé sur le site internet www.accueil-aupair.lu .

La présente demande est à envoyer **avant le début de l'accueil au pair** au

Service national de la jeunesse

Mme Nina Mabenga

b.p. 707

L-2017 Luxembourg

Elle doit être dûment remplie, signée et accompagnée des pièces justificatives requises. Une demande incomplète ne peut pas être traitée et sera retournée au demandeur !